

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Enero de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|-------------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Carlos Alberto Oliva López</u> | CUI: | <u>1996-94907-0101</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDR-029-448-2024</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>12-2024</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>48854271</u> |
| Número de Factura: | <u>449792994</u> | Serie: | <u>4234A5E5</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 8,419.35</u> | Período del Informe: | <u>Del 03/01/2024 al 31/01/2024</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 62,419.35</u> | Plazo del Contrato: | <u>Del 03/01/2024 al 31/07/2024</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Programa Festivales Deportivos y Recreativos</u> | | |

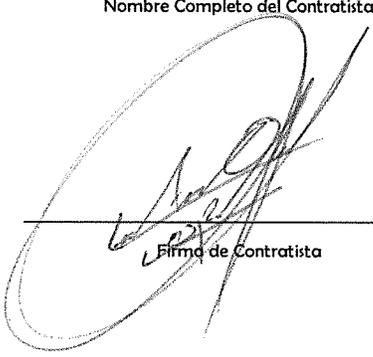
Objetivos del Contrato: El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos**; para **El Programa Festivales Deportivos y Recreativos; perteneciente al Departamento de Programación Sustantiva de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio Técnico**; que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos par la correcta planificación y ejecución de las actividades del programa Festivales Deportivos y Recreativos; si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medias sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Apoyé en el desarrollo de lineamientos para verificar el desarrollo y cumplimiento de las actividades del programa Festivales Deportivos y Recreativos
- c) Apoyé en la promoción y organización de comités de voluntariado.
- d) Apoyé en el desarrollo de mecanismos de participación que involucren niños, jóvenes, adultos, adultos mayores y grupos en riesgo.
- e) Brindé apoyo a todos los programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se me requirió.
- f) Apoyé en desarrollo de lineamientos que optimicen la coordinación y ejecución de actividades culturales, recreativas y deportivas que le sean requeridas.
- g) Brindé apoyo en capacitaciones y reuniones de trabajo relacionadas con todos los Programas Sustantivos.
- h) Brindé apoyo en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas por el programa Festivales Deportivas y Recreativos con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
- i) Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la ejecución de un plan mensual de trabajo de acuerdo al formato o los formatos del Departamento de Programación Sustantiva.

Carlos Alberto Oliva López
 Nombre Completo del Contratista

Lic. Mynor Aradio Cordón Orellana
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma de Contratista


Lic. Mynor Aradio Cordón Orellana
 Firma y Jello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 Jefe de Departamento de Programación Sustantiva
 (según Clausula de Contrato: décima primera)
 Dirección de Áreas Sustantivas
 Dirección General del Deporte y la Recreación